

Zmluva o refundácií osobných nákladov za vykonávanie ekonomickej a mzdovej agendy na rok 2017

Mesto Medzilaborce

So sídlom Mierová 326/4, 068 01 Medzilaborce
V zastúpení Ing. Vladislav Višňovský, primátor mesta
IČO : 00323233
Č. účtu 23028-532/0200, VÚB, a.s. pobočka Humenné
(na jednej strane)

CENTRUM VOĽNÉHO ČASU Gen. Svobodu 675/23 068 01 Medzilaborce	
Podpis: <i>A. H. MTC</i>	
Číslo účtu: <i>100/10</i>	Číslo spisu:
Prílohy listy:	Vybavuje:

a

Centrum voľného času

So sídlom gen. Svobodu 675/23, 068 01 Medzilaborce
V zastúpení : Tatiana Polohová poverená riadením CVČ
IČO : 42039304
Č. účtu : 2259130751/0200, VÚB, a.s. pobočka Humenné
(na druhej strane)

Sa vzájomne dohodli

I.

Mesto Medzilaborce je zriaďovateľom svojej príspevkovej organizácie Centra voľného času so sídlom gen. Svobodu 675/23, 068 01 Medzilaborce (ďalej len „CVČ“).

II.

Mesto Medzilaborce, na jednej strane a CVČ, na druhej strane, sa vzájomne dohodli, že Mesto Medzilaborce bude v roku 2017 vykonávať pre CVČ ekonomickú a mzdovú agendu a CVČ bude refundovať Mestu Medzilaborce za vykonanie tejto činnosti mesačne sumu vo výške **168,32 €** do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca na účet Mesta Medzilaborce č. účtu 23028532/0200, VÚB, a.s., pobočka Humenné.

III.

Práva a povinnosti zmluvných strán pri vykonávaní ekonomickej a mzdovej agendy

- 1) Mesto Medzilaborce bude vykonávať pre CVČ ekonomickú a mzdovú agendu podľa čl. II. tejto zmluvy v rozsahu :
 - a/ komplexné zabezpečovanie účtovníckej agendy
 - b/ komplexne zabezpečovanie mzdovej a personálnej agendy.
- 2) CVČ zodpovedá za včasné dodanie účtovných, mzdových a personálnych dokladov a podkladov potrebných pre plnenie povinností vyplývajúcich z oblasti účtovnej a mzdovej agendy, ktoré musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Včasné dodanie účtovných, mzdových a personálnych dokladov a podkladov znamená ich doručenie do 8. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, za ktorý sa spracováva účtovná evidencia do rúk zamestnancovi Mesta Medzilaborce, ktorý bude túto prácu vykonávať.

- 3) CVČ si samostatne vedie evidenciu a archiváciu účtovnej, mzdovej a personálnej dokumentácie, samostatne si vedie dochádzku svojich zamestnancov, nadčasov, evidenciu čerpania dovolenky a náhradného voľna svojich zamestnancov a zodpovedá za tieto evidencie a ich správnosť.

IV.

Obe zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú od 1.1.2017 do 31.12.2017.

V.

Obe zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že túto zmluvu môžu vypovedať v dvojmesačnej výpovednej dobe, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej strane doručená.

V.

- 1) Obe zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak svojho súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpísali.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť jej podpísaním všetkými účastníkmi tejto zmluvy a zverejnením na webe.
- 3) Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať písomnými dodatkami k tejto zmluve len po vzájomnej dohode všetkých účastníkov zmluvy.
- 4) Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých každý účastník tejto zmluvy obdrží po dvoch vyhotoveniach.

V Medzilaborciach dňa 15.12.2016



Ing. Vladislav Višňovský
primátor mesta

V Medzilaborciach dňa 15.12.2016



Tatiana Polohová
poverená riadením CVČ